

Số: 3150 /TB-ĐHSG

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 24 tháng 12 năm 2018

THÔNG BÁO

Đánh giá, phân loại hàng quý theo hiệu quả công việc đối với cán bộ, công chức, viên chức quý IV năm 2018

Thực hiện Kế hoạch số 2848/KH-ĐHSG ngày 26/11/2018 của Trường Đại học Sài Gòn về đánh giá, phân loại hàng quý theo hiệu quả công việc đối với cán bộ, công chức, viên chức Trường Đại học Sài Gòn,

Nhà trường thông báo một số lưu ý khi các đơn vị thực hiện đánh giá, phân loại viên chức quý IV năm 2018 như sau:

1. Danh sách viên chức được đánh giá, phân loại của đơn vị theo Mục II Kế hoạch số 2848/KH-ĐHSG gồm tất cả viên chức có mặt trong quý IV năm 2018, kể cả viên chức mới được tuyển dụng, nghỉ hưu, nghỉ việc. CBVC được điều động sẽ đánh giá ở đơn vị có thời gian công tác nhiều hơn trong quý.

2. Đơn vị tải các biểu mẫu thống nhất tại trang web phòng Tổ chức – Cán bộ và thực hiện theo đúng các kí hiệu quy định. Dữ liệu trên Mẫu 4 được gửi theo email phải chính xác với bản giấy mà các đơn vị nộp về phòng Tổ chức – Cán bộ.

3. Đề nghị các đơn vị thực hiện và nộp hồ sơ về phòng Tổ chức – Cán bộ đúng thời hạn, nếu quá thời hạn thì Phòng Tổ chức – Cán bộ sẽ không tiếp nhận hồ sơ.

Trân trọng ./.

Nơi nhận:

- BGH;
- Các đơn vị;
- Lưu: TCCB, VP.

HIỆU TRƯỞNG

PGS. TS. Phạm Hoàng Quân